附件3

武汉市总部企业2022年度政策兑现资金申领资料清单

申请企业需按要求提交以下资料（并按顺序装订成册，一式四份），同时提交申报资料的扫描电子版，复印件必须由申请企业加盖公章并交验原件。企业申领多个奖励资金事项的，可出具一份总资金申领报告和真实性承诺书，并填写相应表格。

一、申请新引进企业（到认定年度止（含认定年度），企业在我市注册经营时间3年以下（含3年）的企业，下同）落户奖励的总部企业，需提交以下材料（已于2021年度申领了落户奖励的企业无需再提交相关申请）：

1．申请企业申领政策兑现资金的申请报告（加盖公章）。

2．《武汉市总部经济政策兑现资金申请表（表1）》。

3．企业实缴注册资本验资报告（复印件）。

4.其他需要提交的资料。

5.申请企业关于申请材料的真实性承诺书（加盖公章）。

二、申请新引进企业办公用房补贴的企业，需提交以下材料：

1．申报办公用房租金补贴的总部企业，提交《武汉市总部企业办公用房补贴资金申请表》（表2），经房管部门备案的办公用房租赁合同，租金发票。

2．申报新建或购置自用办公用房补贴的总部企业，提交《武汉市总部企业办公用房补贴资金申请表》（表2），办公用房产权证明(包括《房地产证》或经市住房保障和房屋管理局网上签约备案的《武汉市商品房买卖合同》)，立项、规划、用地、竣工验收等批准文件，房产税完税证明。

3．其他要求提供的材料。

4．申请企业关于申请材料的真实性承诺书（加盖公章）。

三、申请现有企业（到认定年度止（含认定年度），企业在我市注册经营时间3年以上的企业，下同）增资扩股奖励的总部企业，需提交以下材料：

1．申请企业申领政策兑现资金的申请报告（加盖公章）。

2．《武汉市总部经济政策兑现资金申请表（表1）》。

3．企业增加注册资本验资报告（复印件）。

4.其他需要提交的资料。

5.申请企业关于申请材料的真实性承诺书（加盖公章）。

四、申请现有企业投资奖励的总部企业，需提交以下材料：

1．申请企业申领政策兑现资金的申请报告（加盖公章）。

2．《武汉市总部经济政策兑现资金申请表（表1）》。

3．项目审批（核准、备案）、环保、节能、土地等建设条件落实文件。

4．固定资产投资专项审计报告（自认定之日起的2个自然年内，企业实际发生的固定资产投资可纳入审计范围，固定资产投资严格按照实际投资额确认，具体以购买合同、发票、实际付款金额进行确认）。

5．其他需要提交的资料。

6．申请企业关于申请材料的真实性承诺书（加盖公章）。

五、申请经营贡献奖励的总部企业，需提交以下材料：

1．申请企业申领政策兑现资金的申请报告（加盖公章）。

2．《武汉市总部经济政策兑现资金申请表（表1）》。

3．其他需要提供的材料。

4．申请企业关于申请材料的真实性承诺书（加盖公章）。

六、申请发展壮大奖励的总部企业，需提交以下材料：

1．申请企业申领政策兑现资金的申请报告（加盖公章）。

2．《武汉市总部经济政策兑现资金申请表（表1）》。

3．申请企业属世界500强的，需提供总部企业自认定年度起，首次获评《财富》杂志公布的年度世界500强证明文件，申请企业属中国企业500强、中国制造业企业500强、中国服务业企业500强的，需提供总部企业自认定年度起，首次获评中国企业联合会按照惯例向社会公布中国企业500强、中国制造业企业500强、中国服务业企业500强的证明文件；申请企业属中国民营企业500强的，需提供总部企业自认定年度起，首次获评全国工商联按惯例向社会公布中国民营企业500强的证明文件。

4．申请企业关于申请材料的真实性承诺书（加盖公章）。

七、申请人才奖励的总部企业，于申请经营贡献奖励或发展壮大奖励的当年一并提交以下材料：

1．《武汉市总部经济政策兑现资金申请表（表1）》。

2．申请企业法定代表人签署的申请书，主要包含申请企业拟申报人才奖励的人员名单及人员情况介绍等（企业高级管理人员指经理、副经理、财务负责人、上市公司董事会秘书和公司章程规定的其他人员；专业人才指企业获得高级职称的人员，或入选国家、省、市高端人才计划及纳入国家级专家库的人才）。

3．申请企业拟申报人才奖励人员的任职证明，专业人才还需提供相应技术职称证明，或人才计划及专家库入选证明。

4．其他要求提供的材料。

5．申请企业关于申请材料的真实性承诺书（加盖公章）。

（公司红头）

XXX企业关于申请武汉市总部企业

XX奖励的报告（模板）

XXXX区：

 根据《武汉市加快推进总部经济高质量发展的政策措施》（武政规〔2021〕16号），我公司拟申请2022年度武汉总部企业XX奖励资金。

我公司于XXX年XX月XX日在XXX区注册成立，申请企业实缴注册资本、出资人信息、所属行业等情况。（区域总部还须介绍母公司基本情况）。

根据武政规〔2021〕16号之规定，特申请XX奖励资金XXX万元，现将有关资料呈上，请予以审核。

 XXXX公司（加盖公章）

 XXXX年XX月XX日

表1：武汉市总部经济政策兑现资金申请表

申报单位 申请日期： 年 月 日 　　 编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位基本情况 | 单位名称 |  | 单位性质 |  |
| 注册地址 |  | 机构代码 |  |
| 主营业务 |  | 注册时间 |  |
| 注册资金 |  | 认定时间 |  |
| 法人代表 |  | 办公电话 |  | 传真 |  |
| 移动电话 |  | 电子信箱 |  |
| 联系人 |  | 办公电话 |  | 传真 |  |
| 移动电话 |  | 电子信箱 |  |
| 申请政策兑现资金类别 | □落户奖励 □增资扩股奖励 □投资奖励　□经营贡献奖励 □发展壮大奖励 □人才奖励 　  |
| 申请理由 | （对照奖励标准进行说明） |
| 是否获得其他同类型政策 | （根据武政规〔2021〕16号规定，申请企业是否获得过与本次申领奖励事项同类型的武汉市其他政策支持，若已获得，请填写具体获得金额；若未获得，请填否） |
| 在汉全资（控股）子公司或分公司情况 | 企业名称 | 统一社会信用代码 | 控股情况 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **所填缴税必须是对应申报单位唯一纳税登记账号或税务管理码** |
| 申请企业主要经营状况 | 上个会计年度营业收入 | 人民币，万元 | 上年末资产总额 | 人民币，万元 |
| 上年度缴纳主要税收 | 增值税 | 人民币，万元 | 企业所得税 | 人民币，万元 |
| 消费所得税 | 人民币，万元 | 房产税 | 人民币，万元 |
| 其他 |  |
| 申报单位申明 | 本公司经营规范，无违法违纪行为，且上述所填资料均保证真实，否则愿意承担相应的法律责任。 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　法人代表签字：（单位公章） 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　  年 月 日 |
| **填表说明：1、**申请企业请下载本表格的电子文档，用A4纸双面打印，据实填报资料后由法人代表签名加盖公章。**2、**申请企业主要营业状况数据应与提交的证明材料保持一致。 |

表2：武汉市总部企业办公用房补贴资金申请表

申报单位 申请日期： 年 月 日 　　 编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位基本情况 | 单位名称 |  | 单位性质 |  |
| 注册地址 |  | 机构代码 |  |
| 主营业务 |  | 注册时间 |  |
| 注册资金 |  | 认定时间 |  |
| 法人代表 |  | 办公电话 |  | 传真 |  |
| 移动电话 |  | 电子信箱 |  |
| 联系人 |  | 办公电话 |  | 传真 |  |
| 移动电话 |  | 电子信箱 |  |
| **一、租赁** |
| 序号 | 物业名称 | 物业地址 | 租赁合同起止时间 | 物业产权（初始产权）单位 | 物业面积 | 租赁价格（元/平方米） |
| 总面积 | 其中：办公区域面积 |
| 1 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 2 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| **二、购置、新建** |
| 序号 | 物业名称 | 物业地址 | 购置\新建日期 | 物业产权（初始产权）单位 | 物业面积 | 物业类型（购置、新建） |
| 总面积 | 其中：自用办公区域面积 |
| 1 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 2 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 申报单位申明 | 本公司经营规范，无违法违纪行为，且上述所填资料均保证真实，否则愿意承担相应的法律责任。 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　法人代表签字：（单位公章） 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　  年 月 日 |
| **填表说明：**申请企业请下载本表格的电子文档，用A4纸双面打印，据实填报资料后由法人代表签名加盖公章。 |

（公司红头）

承 诺 书（模板）

XX区：

我公司在此次申请武汉总部企业XX奖励中，所提交的申请材料内容和所附资料均真实、合法，如有不实之处，愿负相应的法律责任，并承担一切后果。

特此声明。

 法定代表人签字（加盖单位公章）

 XXXX年XX月XX日