附件5.1

项目编号：（省局填写）

**2022年湖北省高价值知识产权培育工程**

**（专利类）项目任务书**

项目名称：

委托单位（甲方）：（盖章）湖北省知识产权局

承担单位（乙方）：（盖章）

项目负责人： 联系电话：

归口管理单位（丙方）：（盖章）

填报日期： 年 月 日

湖北省知识产权局编制

二〇二二年制

**填 写 说 明**

一、本任务书文本适用于列入湖北省高价值知识产权培育工程项目。

二、填写任务书前，请先查阅《湖北省高价值知识产权培育工程项目管理办法（试行）》（鄂知发〔2019〕19号）。任务书应逐项填写，内容实事求是。

三、项目编号由省知识产权局填写。

四、本任务书填写内容应与项目申报书中的内容相符，项目承担单位承担任务以任务书内容为依据。

五、任务书第二栏项目经费，**省知识产权局拨款以实际拨付金额为准，**自筹指乙方及其依托单位自行筹措、并已经落实的资金。

六、任务书第七栏计划进度目标安排是年度工作检查验收的依据。

七、任务书中丙方系指市州知识产权局。

八、本任务书由省知识产权局与主要承担单位签订，如承担单位为两个或两个以上，需另附承担单位之间明确相互责任的协议。

九、填写任务书时请仔细阅读任务书条款，并严格按任务书条款执行。

十、本任务书所列各项内容应实事求是地逐条认真填写，表达要明确、严谨。

十一、本任务书表格内容较多的，请自行添加附页。

十二、本任务书一式三份，一律采用A4纸打印，纸质封面左侧装订成册，**不要采用塑料封面和活页装订**，分存甲方、乙方、丙方。

一、项目基本情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项 目 名 称 |  | | | |
| 项 目 类 别 | **专利类** | | | |
| 项目技术领域 | □先进装备制造 □光电子信息 □高技术服务 □现代农业  □生物技术和健康 □新材料和节能环保 □新能源和新能源汽车 | | | |
| 现 有 相 关 专 利 情 况 | 发明专利 （数量） | 实用新型 （数量） | 外观设计 （数量） | PCT（数量） |
|  |  |  |  |
| **近三年发明专利授权量（件）** | | | |
| 2019年 |  | | |
| 2020年 |  | | |
| 2021年 |  | | |
| **近三年专利转让许可情况** | | | |
| 2019年 | （填写转让许可次数和金额） | | |
| 2020年 |  | | |
| 2021年 |  | | |
| **近三年专利质押融资情况** | | | |
| 2019年 | （填写专利质押融资项目数和金额） | | |
| 2020年 |  | | |
| 2021年 |  | | |

二、 项目经费

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 省知识产权局拨款（万元） | 自筹（万元） | 总经费（万元） |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 经费开支预算 | 省知识产权局经费预算（万元） | 自筹经费预算 （万元） | 其他经费预算 |
|  |  |  |  |
| 2、 |  |  |  |
| 3、 |  |  |  |
| 4、 |  |  |  |
| 5、 |  |  |  |

三、项目承担单位、合作单位及主要研究人员

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目承担单位 | 单位名称 |  | | | |
| 法人代表 |  | | | |
| 详细地址 |  | | 邮政编码 |  |
| 邮 箱 |  | | | |
| 项目负责人 |  | | 联系电话 |  |
| 项目联系人 |  | | 联系电话 |  |
| 开户银行 |  | | 银行帐号 |  |
| 开户名 |  | | | |
| 项目合作单位 | 单位名称 | | 职责分工 | | |
|  | |  | | |
|  | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项  目  负  责  人 | 姓 名 | |  | | | 性 别 |  | | 年 龄 | |  | |
| 联系电话 | |  | | | | 邮 箱 | |  | | | |
| 职称/职务 | |  | | | | 专 业 | |  | | | |
| 职责分工 | |  | | | | | | | | | |
| 工作单位 | |  | | | | | | | | | |
| 项  目  组  成  员 | 姓名 | 性别 | | 年龄 | 专业技术职务 | | | 专业 | | 工作 单位 | | 职责分工 |
|  |  | |  |  | | |  | |  | |  |
|  |  | |  |  | | |  | |  | |  |
|  |  | |  |  | | |  | |  | |  |
|  |  | |  |  | | |  | |  | |  |
|  |  | |  |  | | |  | |  | |  |

**四、目标及进度安排**

|  |  |
| --- | --- |
| 主要研究内容：（①项目关键技术点与创新点；②项目实施目标与项目任务分解：要解决的主要技术难点和问题，技术方案等；③根据所属项目类别制定相关实施方案。） | |
| 项 目 进 度 | 主要项目任务 |
| 2022年 |  |
| 2023年 |  |

注：以年度来安排项目计划进度

五、预期成果

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 计划指标（2022-2023） | | | |
| 发明专利申请 | 实用新型申请 | 外观设计申请 | PCT申请 |
|  |  |  |  |
| 新增销售收入 | 新增利润 | 新增税收 | 就业人数 |
|  |  |  |  |
| 专利转化件数 | | 专利转化金额 | |
|  | |  | |
| （从项目推进经济和社会效益层面，围绕如何提升发明创造质量和效率，开展“产学研服”紧密协作，在关键核心技术上取得重大突破，促进创新要素与生产要素在产业层面有机衔接，形成一批产业化导向的专利组合，构建专利池、建立技术标准，积极组建专利联盟，探索高价值专利的潜在价值前瞻性布局等内容进行阐述。） | | | |

注：需将项目实施前与实施后的预期成果做对比分析。

六、任务书签订各方签章

|  |
| --- |
| 委托单位（甲方）： 湖北省知识产权局 （盖章）  单位负责人（签章）：    年 月 日 |
| 承担单位（乙方）: （盖章）  单位负责人（签章）：    年 月 日 |
| 项目归口管理单位（丙方）： （盖章）  单位负责人（签章）：      年 月 日 |

附件5.2

　　　 项目编号：（省局填写）

**2022年湖北省知识产权运用示范工程**

**（专利类）项目任务书**

项目名称：

委托单位（甲方）：（盖章）湖北省知识产权局

承担单位（乙方）：（盖章）

项目负责人： 联系电话：

归口管理单位（丙方）：（盖章）

填报日期： 年 月 日

湖北省知识产权局编制

二〇二二年制

填 写 说 明

一、本任务书的甲方是指湖北省知识产权局；乙方是指项目承担单位；丙方是指市州知识产权局。

二、任务书应根据乙方的项目申报书和甲方、丙方提出的修改建议填写。

三、填写任务书各项内容时，应实事求是，表述明确，字迹工整易辨，可以打印填表。

四、乙方填写相关信息，并完善任务书相关内容后，经由丙方送甲方签字盖章，项目编号由甲方填写。

五、任务书为A4纸，一式三份，甲方执一份，乙方执一份，丙方执一份。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 甲  方 | 单位名称 | 湖北省知识产权局 | | |
| 代 表 人 | 李述武 | 职务 | 党组成员、副局长、  二级巡视员 |
| 联 络 人 | 陈乃冰 | | |
| 地址邮编 | 湖北省武汉市武昌区公正路19号，邮编430072 | | |
| 联系电话 | 027-86759077 | | |
| 电子邮件 | chennb@hbipo.gov.cn | | |
| 乙  方 | 单位名称 |  | | |
| 负 责 人 |  | 职务 |  |
| 联 络 人 |  | 职务 |  |
| 地址邮编 |  | | |
| 联系电话 |  | 传真 |  |
| 电子邮件 |  | 手机 |  |
| 开户银行及行号 |  | | |
| 开 户 名 |  | | |
| 银行帐号 |  | | |

一、项目目标和主要任务

（阐述本项目拟达成的主要目标，概括本项目拟完成的主要任务。）

|  |
| --- |
| （严格按照《湖北省知识产权“三大工程”项目申报书》中项目实施方案，根据项目实际情况填写。）  高等学校（科研院所）：  1.建设知识产权运营服务机构，完善专利权利益分配制度。  2.以专利为纽带促进产学研协同创新，提高创新效率、提升创新质量，实现知识产权运用的良性循环。  3.鼓励贯彻实施知识产权管理规范标准，制定并实施与自身发展相匹配的知识产权战略，围绕产业优势学科培育、盘点、挖掘高价值专利并在省内转化，将优质科教资源转化为创新效益。  4.针对管理层、科研人员、教师、学生，开展形式多样、侧重点不同的知识产权培训，提升全员知识产权意识。鼓励有条件的高等学校设立知识产权学院、成立知识产权研究机构或者开设知识产权课程。  企业：   1. 通过专利许可、转让、质押融资、保险等方式，盘活用好专利资产，畅通知识产权价值实现渠道，实现知识产权从单一效益向综合运用效益转变。   2.围绕关键核心技术，形成专利产品，提高企业的经济效益和社会效益。  3.建立主导产品、主要领域的关键专利数据库，健全贯穿立项、研发、采购、生产、销售、运作等经营全流程的知识产权运用机制。  4.鼓励贯彻实施知识产权管理规范标准，制定并实施知识产权战略。倡导开展知识产权与标准前瞻研究，积极参与标准化工作，拓展知识产权运用模式。  5.近三年有效发明专利拥有量年增幅应该在全省企业平均增幅以上。鼓励开展国际专利申请。  服务机构：  1.建立服务分级体系及对应的服务标准。对管理流程、案件质量建立服务流程和服务质量规范。  2.提升知识产权服务机构代理质量。所代理服务的单位高价值发明专利的授权量、拥有量有较大幅度提升。  3.通过优化服务机构人员结构，提高综合服务能力，拓展服务领域，开展专利运营、评估、质押融资、高价值专利转化、小微企业知识产权托管、中小企业专利技术对接、法律咨询、知识产权分析评议与导航服务等。  4.加强高端知识产权人才引进和培养。吸纳高学历人才加入知识产权服务业，特别是吸引芯片、生命科学等“卡脖子”领域人才加入，提升知识产权服务机构的经营能力。 |

二、重点工作和措施进度

（包含结题在内，项目期限为一年：2022年1月至2022年12月。）

|  |
| --- |
|  |

三、项目预期成果

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 知识产权贯标情况 |  | 运营服务机构建设情况 |  | | 知识产权培训组织 |  | 专利权益分配制度制定情况　核心专利技术经济和社会效益（企业填写） |  | | 专利质押情况（企业填写） | （数量、金额等） | 专利许可情况 | （数量、金额等） | | 专利转让情况 | （数量、金额等） | | |   （根据项目目标任务提出可供检查、量化、明确的成果，包括项目实施过程中形成的贯标建设、机构建设、机制建设、制度建设等管理成果，以及专利质押融资、许可、转让等运用成果。）  （注：此表由高校院所、企业填写） |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 代理发明专利申请量 |  | 代理发明专利授权量 |  | | 代理专利申请量 |  | 代理专利授权量 |  | | 协助专利质押情况 | （数量、金额等） | 协助专利许可情况 | （数量、金额等） | | 协助专利转让情况 | （数量、金额等） | 队伍建设和人才培养 | （数量） |   （根据项目目标任务提出可供检查、量化、明确的成果，以及协助专利供需双方促成专利质押融资、许可、转让等运用成果。）  （注：此表由服务机构填写） |

四、项目负责人

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 职务职称 | 所学专业 | 从事专业 | 承担任务 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. 其他事项

|  |
| --- |
| 1.乙方应于 2022 年 12 月 31 日前将项目成果（附项目涉及的资料、案例及素材）和项目投入经费使用说明报送甲方。  2.项目期内，如遇不可抗力致使项目无法实施或其他未尽事宜，甲乙双方应按《湖北省知识产权运用示范工程管理办法（试行）》及时协商处理。  甲方：湖北省知识产权局 乙方：  甲方代表：（签章） 乙方代表：（签章） |

附件5.3 项目编号：（省局填写）

**2022年湖北省知识产权护航工程**

**项目任务书**

□企业类 □服务机构类

项目名称：

委托单位（甲方）：（盖章）湖北省知识产权局

承担单位（乙方）：（盖章）

项目负责人： 联系电话：

归口管理单位（丙方）：（盖章）

填报日期： 年 月 日

湖北省知识产权局编制

二〇二二年制

填 写 说 明

1.本任务书甲方为湖北省知识产权局，乙方为项目承担单位，丙方为项目归口管理单位（各市、州、直管市、神农架林区知识产权管理部门）。

2.任务书应根据项目申报单位的项目申报书和湖北省知识产权局提出的相关要求填写。

3.任务书内各项内容应实事求是，表述明确，字迹工整易辨，可以打印填表。

4.乙方填写乙方信息，并完善任务书相关内容，经项目指导单位审核盖章后，再送甲方签字盖章。

5.任务书为**A4纸双面打印，一律不得另加封面和进行包装**，一式五份，甲乙双方各执两份，乙方所在地市州局一份。

6. 乙方所在地市州局对项目负有指导责职，需在指导单位处加盖公章并对项目实施全程进行指导。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **甲**  **方** | **单位名称** | 湖北省知识产权局 | | |
| **代 表 人** | 程浩 | **职务** | 副局长 |
| **联 络 人** | 吴有军 | | |
| **地址邮编** | 湖北省武汉市武昌区公正路19号，邮编：430071 | | |
| **联系电话** | 027－86759081　　　13871311698 | | |
| **电子邮件** | wuyj@hbipo.gov.cn | | |
| **乙**  **方** | **单位名称** |  | | |
| **地址邮编** |  | | |
| **负 责 人** |  | **职务** |  |
| **联 络 人** |  | **职务** |  |
| **联系电话** |  | **手机** |  |
| **电子邮件** |  | **传真** |  |
| **开户银行** |  | | |
| **开 户 名** |  | | |
| **帐 号** |  | | |
| **项目期限** | | 2022年4月至2024年4月 | | |

一、项目目标和主要内容

|  |
| --- |
| 对照申报材料并结合项目实际，包含但不限于以下内容：  1.项目基本情况；  2.主要研究内容；  3.项目达到的目标；  4.解决的主要问题；  5.开展的重点工作；  6……  7……. |

二、项目任务分解及具体措施

|  |
| --- |
| （对照申报材料并结合项目实际，对完成项目目标拟开展的重点工作进行明确细化，包括对重点工作开展的方式、方法及具体工作内容，为完成各项细化工作采取的措施，等。） |

三、进度安排及阶段目标

|  |
| --- |
| （对照申报材料并结合项目实际，详细列出完成项目各项细化任务的具体时间表，各时间段目标形成的详细成果） |

四、预期目标

|  |
| --- |
| 对照申报材料并结合项目实际，请逐项简要列举，包含但不限于以下内容：  1.预期取得的成果  2.体现成果的主要技术及经济指标  3.形成成果的形式体现（要有相应的数字等指标）  4…...  5…… |

五、项目经费预算

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 项  目  经  费  来  源 | 资金来源 | 金 额  （万元） | 说 明 | | 合 计 |  |  | | 1.项目委托专项经费 |  |  | | 2.自筹经费 |  |  | | 3.其他来源 |  |  | | …… |  |  | | 专项经费支  出  预算  明  细 | 经费开支内容 | 预算金额  （万元） |  | | 专家咨询费和申请费 |  |  | | 差旅费 |  |  | | 会议费 |  |  | | 软硬件费用 |  |  | | 人员培训费 |  |  | | 材料费/交通费 |  |  | | …… |  |  | |  |  |  | | 合计 |  | （为项目委托经费支出明细） |   说明：项目经费为承担单位完成该项目的全部知识产权工作相关费用预算，专项经费支出部分为项目委托经费预算的明细；企业类填写两部分明细、服务机构类只填写第二部分预算明细。 |

六、项目主要负责人

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **性别** | **职务职称** | **所学专业** | **现从事专业** | **所承担任务** | **联系电话** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

七、双方权利与义务

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.甲方委托乙方开展本项目，项目委托经费人民币（大写）（小写）万元整，乙方仅限于经费预算明细表中列出的用途。甲方有权随时对经费去向进行审查。  2.乙方应在项目进度中期向甲方提交工作进展报告和委托经费使用情况说明，并对后续工作如何按期完成作出说明。  3.乙方应于2024年3月31日前将项目实施总结（附工程项目涉及的资料素材、维权案件资料（复印件）及文档电子版）和经费使用决算说明交付甲方审核；个别服务机构类项目经甲乙双方协商，可根据项目实际提前结题。  4.甲方负责会同有关各方对该项目进行验收。因乙方原因未按时完成委托任务，或乙方完成的任务不符合甲方要求，未通过甲方组织的考核验收的，乙方应按照甲方的要求进行完善并在一个月内通过甲方组织的第二次考核验收。第二次考核验收不通过的，甲方有权要求乙方返回相应的项目委托经费。  5.甲乙双方对任务书的内容和项目研究成果负有保密责任，未经双方同意不能提供给第三方。  6.项目执行期间，如遇不可抗力，致使项目无法完成时，双方应按有关法律规定及时协商处理。相关未规定的事宜，由双方及时协商处理。  8.     |  |  | | --- | --- | | 甲方：湖北省知识产权局 | 乙方： | | 甲方代表：(签章) | 乙方代表：(签章) | |

附件5.4

　　　　　项目编号：（省局填写）

**2022年湖北省荆楚品牌培育工程**

**项目任务书**

□地理标志培育类

□国际注册与维权类

□商标品牌运用类

项目名称：

委托单位（甲方）：（盖章） 湖北省知识产权局

承担单位（乙方）：（盖章）

负责人： 联系电话：

归口管理单位（丙方）：（盖章）

填报日期： 年 月 日

湖北省知识产权局编制

二〇二二年制

**填 写 说 明**

一、本任务书适用于2022年湖北省荆楚品牌培育工程实施工作，甲方为湖北省知识产权局，乙方为项目承担单位，丙方为项目归口管理单位（各市、州、直管市、神农架林区知识产权管理部门）。

二、项目类型请在封面相应方框中填入√，项目编号由省知识产权局填写。

三、本任务书填写内容应与项目申报书中的内容相符，项目承担单位承担任务以任务书内容为依据。

四、本任务书由省知识产权局与主要承担单位签订，如承担单位为两个或两个以上，需另附承担单位之间明确相互责任的协议。

五、项目任务书A4纸双面打印，与其附件材料合装成册，装订后的申报书勿另加封面，一式三份（原件）报送。

一、项目概况

|  |
| --- |
| （从推进经济和社会效益层面，对项目进行简要阐述） |

二、项目目标和主要内容

|  |
| --- |
| （阐述项目实施的意义、背景、主要内容和预期达到的目标，拟开展重点工作及具体措施等） |

三、项目进度安排

|  |
| --- |
| （为完成项目任务拟定的时间表，以及项目开展的方式、方法和阶段目标）  备注：  地理标志项目具体要求如下（以申请理标志商标为例）：1.2022年6月底前，完成申请地理标志申报注册所需史料的收集整理；2.2022年7月底前，按《集体商标、证明商标注册和管理办法》要求完成地理标志商标使用管理规则拟定；3.2022年8月底前，确立申报主体（如成立协会）；4.2022年9月底前，取得地理标志所在地区的县级以上人民政府同意该申请人申请注册并监督管理该地理标志的文件及地理标志所在地区的人民政府出具的划定生产地域范围证明文件；5.2022年10月底前，取得检验报告；6.2022年12月底前，完成全部申报资料的收集整理，向国家知识产权局提交申请；7.2023年跟进工作进展，视情况补正材料。 |

四、预期成果及考核指标

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （项目实施后的预期目标、成果和具体可考核指标。包含但不限于：商标注册情况、品牌培育的市场发展前景、商标国际注册布局、转化运用的经济效益与社会效益预测等）  地理标志培育项目填报：   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 地理标志商标 | | | | | 商标名称 | 注册主体 | 完成注册时间 | 培育主体 | |  |  |  |  | | 产品标准 | 产地范围 | 年产量（吨） | 年产值（万元） | |  |  |  |  | | 地理标志保护产品 | | | | | 产品名称 | 地方政府批复时间 | 提交申请时间 | 获批保护时间 | |  |  |  |  | | 产品标准 | 产地范围 | 年产量（吨） | 年产值（万元） | |  |  |  |  |   国际注册与维权项目填报：   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 新增马德里商标  国际注册 件 | 新增单一国家商标  国际注册 件 | 自主品牌年出口额  万美元 | | 制定国际商标品牌运用与保护战略规划（制定国际商标品牌管理办法、规划商标国际注册布局等） | 中期检查及项目验收时提交盖章正式文件（影印件） | | | 国际商标保护机制建设（国际商标预警监测机制、国际商标人才培养机制、国际商标纠纷应对机制、联合服务机构国际商标合作机制） | 中期检查及项目验收时提交盖章正式文件（影印件） | | | 自主商标品牌海外维权 | 次（2年任务期内根据实际需求填报） | |   （商标品牌国际注册与维权项目验收时，证明材料应重点提交任务期内经费预算执行清单及相关发票合同等证据材料，商标国际注册原件及翻译件影印材料，战略规划及保护机制建设正式文件，自主商标品牌海外维权证据材料，海关、商务等部门或其他能证明自主品牌出口数据的证明材料。）  商标品牌运用项目填报：   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 主商标注册时间 |  | 主商标已使用时长（年） |  | | 新增注册商标（件） |  | 新增销售范围 |  | | 年产值（万元） |  | 市场占有率 |  | | 新增广告宣传投入（万元） |  | 商标许可 | （数量、金额等） | | 品牌战略实施成效 |  | 商标质押 | （数量、金额等） | | 履行社会责任 |  | 获得荣誉 |  | |

五、项目组成员

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目组 | 姓名 | 职务/职称 | 专业 | 学历 | 所在单位 | 职责分工 |
| 项目  负责人 |  |  |  |  |  |  |
| 项目组主要成员 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

六、项目经费预算

单位：万元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项  目  资  金  来  源 | 资金来源 | 金 额 | 说 明 |
| 合 计 |  |  |
| 1.省知识产权局专项经费 |  |  |
| 2.单位自筹 |  |  |
| 3.地方财政配套资金 |  |  |
| …… |  |  |
| 省财政专项经费支  出  预算 | 经费开支内容 | 预算金额 |  |
| 差旅费 |  |  |
| 劳务费 |  |  |
| 专家咨询费 |  |  |
| 会议、差旅费、国际合作交流费 |  |  |
| 材料费 |  |  |
| 知识产权事务费 |  |  |
| 绩效支出 |  |  |
| 管理费 |  |  |
| 其它 |  |  |
| …… |  |  |
| 合计 |  |  |

（备注：1.绩效支出比例一般不超过财政拨款经费扣除设备购置费后的40%；2.管理费和其它费用总和不得超过财政拨款经费的5%）

七、共同条款

1、甲方在任务书签订后，按任务书约定拨付资助经费，如项目属于后补助经费，则需乙方在项目通过验收后予以拨付。

2、乙方必须按期报送项目阶段执行情况、相关数据和资料，经丙方审核后报甲方。

3、乙方应当遵循国家有关法律法规和财政管理制度，做到专款专用，项目经费须随时接受甲方和省、市财政、审计部门等的监督检查。丙方应积极参与项目实施管理。

4、乙方应当诚信守法经营，遇有重大经营变更事项且可能影响到项目任务执行的，乙方应当及时向丙方及甲方报告。乙方因经营问题或发生严重违法违纪行为，不适合在任务期内继续承担项目任务的，甲方有权决定是否收回项目经费，乙方必须积极配合处理。

5、本任务书是项目管理、项目验收的主要依据，任务书签订后，除不可抗拒因素，原则上不予修改。

6、本任务书各方均负有相应的责任。若有争议或纠纷时，按有关管理办法条款处理。

7、未尽事宜，各方协商解决。

八、签订任务书

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 甲  方 | 单位名称 | 湖北省知识产权局 | | | （签章）  年 月 日 |
| 代表人（签字） |  | 职务 | 副局长 |
| 项目联系人 |  | 所在处室 | 商标和地理标志处 |
| 电话 |  | | |
| 传真 |  | | |
| 电子邮箱 |  | | |
| 地址及邮编 | 湖北省武汉市武昌区公正路19号  邮编：430071 | | |
| 乙  方 | 单位名称 |  | | | （签章）  年 月 日 |
| 负责人（签字） |  | 职务 |  |
| 办公电话 |  | 手机 |  |
| 项目联系人 |  | 部门 |  |
| 联系电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 地址及邮编 |  | | |
| 丙  方 | 单位名称 |  | | | （签章）  年 月 日 |
| 负责人（签字） |  | 职务 |  |
| 联系人 |  | 电话 |  |
| 地址及邮编 |  | | |
| 期限 | | 2022年4月 至2024年4月 | | | |